

Nauðsynleg gögn vegna umsóknar um greiðsluferfiðleikaúrræði

Grunngögn

- Nýjasta skattframtal (hægt að nálgast á www.skattur.is).
- Síðasti álagningarseðill (hægt að nálgast á www.skattur.is).
- Staðgreiðslufirlit (hægt að nálgast á www.skattur.is).
- Staðfesting á tekjum sl. 3 mánuði (hægt að nálgast í netbanka).
 - Launaseðla
 - Lífeyrisgreiðslur
 - Allar bætur s.s atvinnuleysisbætur, örorkubætur o.s.frv.
 - Meðlag
 - Allar aðrar tekjur
- Afrit af nýjustu greiðsluseðlum vegna allra gjalda og liða í rekstri heimilisins.
 - Hiti og rafmagn, sími, internet, sjónvarpsáskrift o.s.frv.
 - Leikskólagjöld, frístundaheimili, íþróttaiðkun
 - Greiðslur í hússjóð
 - Ársyfirlit vegna fasteignagjalda
 - Allar aðrar reglubundnar greiðslur heimilisins
- Afrit af síðustu greiðsluseðlum vegna allra skulda, nema vegna lána hjá Húsnæðis- og mannvirkjastofnun.
 - Húsnæðislán, bílalán, námslán o.s.frv.
 - Raðgreiðslusamningar ásamt staðfestingu á stöðu þeirra miðað við umsóknardag
- Afrit greiðsluþjónustusamnings við fjármálafyrirtæki, hafi slíkur samningur verið gerður.
- Heildaryfirlit frá tryggingarfélagi með ársiðgjöldum.
- Undirritað samþykki til gagnaöflunar frá umsækjanda og e.a. meðumsækjanda ef um tvo umsækjendur eða fleiri er að ræða.
- Ítarleg greinargerð, þar sem gerð er grein fyrir ástæðum greiðsluvanda og framtíðarhorfum umsækjanda.

„ Húsnæðis- og mannvirkjastofnun áskilur sér rétt til að kalla eftir frekari gögnum reynist það nauðsynlegt við afgreiðslu umsóknarinnar“